

Comercio  
Plaza Vieja, 1  
31500 Tudela  
948823880

[comercio@tudela.es](mailto:comercio@tudela.es)



## AUTORIZACIÓN RASTRILLO DEL COLECCIONISTA, CURIOSIDADES Y ARTESANÍA DE TUDELA

### FICHA DE INSCRIPCIÓN

(\*) campos obligatorios

#### 1.- DATOS DE LA PERSONA TITULAR

Apellidos, Nombre/Razón Social\* DNI/NIE/P. residencia

Teléfono\* Correo electrónico\*

#### 2.- MEDIO DE NOTIFICACIÓN DESEADO para este procedimiento (marcar con ☒)

☐ Deseo ser notificado/a electrónicamente en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Tudela (<https://sede.tudela.es>): (Se realizará un aviso de la puesta a disposición de la Notificación por comparecencia electrónica al correo electrónico que se aporte en esta solicitud)

☐ Deseo ser notificado/a por correo postal en el siguiente domicilio:

Dirección\* Núm.\* Bloque Escalera Planta Puerta

Municipio\* Provincia CP:\*

#### 3.- DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (si nombra representante rellenar los campos siguientes)

Apellidos, Nombre/Razón Social DNI/NIE/P.residencia

Teléfono Correo electrónico

#### 4.- DATOS DE LA PERSONA COLABORADORA (si precisa persona colaboradora rellenar los campos siguientes)

Apellidos, Nombre/Razón Social DNI/NIF/NIE

Teléfono Correo electrónico

#### 5.- TIPO Y NÚMERO DE PUESTO\* (cumplimentar y marcar con ☒)

☐ FIJO PARA DOS AÑOS

☐ EVENTUAL PARA UN MÁXIMO DE 6 FECHAS. Marcar con una cruz los meses:

|       | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|-------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|
| Año 1 |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Año 2 |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |

☐ ESPORÁDICO. Señalar máximo dos días:

Nº PUESTO SOLICITADO:

#### 6.- OBJETOS DE VENTA E INTERCAMBIO\* (marcar con ☒)

##### COLECCIONISMO Y SEGUNDA MANO

☐ MUEBLES

☐ OBJETOS DE DECORACIÓN

☐ VASIJAS, TINAJAS

☐ VAJILLA, CUBERTERÍA

☐ RELOJES, BROCHES, PENDIENTES, ANILLOS

☐ RADIOS, TELEVISORES, CÁMARAS, TELÉFONOS

☐ OTROS (ESPECIFICAR):

☐ MONEDAS, BILLETES, SELLOS

☐ LIBROS, REVISTAS

☐ DISCOS DE VINILO, CASSETTES

☐ VIDEOJUEGOS

☐ CROMOS, PÓSTERS, POSTALES

**ARTESANÍA** (SOLAMENTE PRODUCTOS HECHOS A MANO POR LA PERSONA TITULAR)

- |                                                      |                                                           |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> DECORACIÓN                  | <input type="checkbox"/> ARTÍCULOS DE VIDRIO              |
| <input type="checkbox"/> CUADROS                     | <input type="checkbox"/> ARTÍCULOS DE MADERA              |
| <input type="checkbox"/> BISUTERÍA                   | <input type="checkbox"/> ARTÍCULOS DE ALABASTRO           |
| <input type="checkbox"/> COMPLEMENTOS                | <input type="checkbox"/> ARTÍCULOS DE METAL               |
| <input type="checkbox"/> PRODUCTOS NATURALES         | <input type="checkbox"/> ARTÍCULOS DE PAPEL               |
| <input type="checkbox"/> PRENDAS DE VESTIR O CALZADO | <input type="checkbox"/> LANA, HILO (ganchillo, punto...) |
| <input type="checkbox"/> JUGUETES                    | <input type="checkbox"/> FIMO                             |
| <input type="checkbox"/> ARTÍCULOS DE CUERO          |                                                           |
| <input type="checkbox"/> OTROS (ESPECIFICAR): _____  |                                                           |

**ARTÍCULOS VARIOS.** Especificar: \_\_\_\_\_

**NOTA:** Se podrán exigir fotos acreditativas de los objetos de venta e intercambio si se considera oportuno.

**7.- DOCUMENTACIÓN APORTADA JUNTO CON LA SOLITUD\*** (marcar con ☒)

**Documentación necesaria si desea otorgar representación**

- ☐ **1.- Documento Firmado de Representación ó Autorización.**
- ☐ **2.- Documento de Identidad del/de la Representante ó Autorizado/a.**
- ☐ **3.- Documento de Identidad del/de la Interesado/a.**

**Documentación requerida**

- ☐ **4.- DNI/NIE/Permiso de residencia de la persona titular.**
- ☐ **5.- DNI/NIE/Permiso de residencia de la persona colaboradora.**
- ☐ **6.- Fotografías de carnet de la persona titular.**
- ☐ **7.- Fotografías de carnet de la persona colaboradora.**

Tudela, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_ .

Firma del/de la solicitante o representante:

**Política de Privacidad:** Conforme al Reglamento Europeo (UE) 2016/679, de 27 de abril, y la Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de Derechos Digitales 3/2018, de 5 de diciembre, los datos de carácter personal recabados serán tratados de forma confidencial y se incorporarán a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Tudela. Podrán ser cedidos a otras administraciones en cumplimiento de una obligación legal. El tratamiento de los datos se realiza para la tramitación de la solicitud, así como para el cumplimiento de las obligaciones legales del Ayuntamiento de Tudela, en cumplimiento del interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al mismo. Puede consultar la Política de Privacidad que lleva a cabo el Ayuntamiento de Tudela en la Sede Electrónica <https://sede.tudela.es>. La persona interesada puede presentar reclamación ante la autoridad de control oportuna y puede ejercitar sus derechos de acceso, supresión, oposición, rectificación, portabilidad, así como limitación en el tratamiento, mediante solicitud ante el Ayuntamiento de Tudela, Plaza Vieja 1, 31500, Tudela, o en el correo electrónico: [dpd@tudela.es](mailto:dpd@tudela.es).